

Schulungsplan

RA-MICRO Kanzleisoftware Grundlagen

- RA-MICRO allgemein
- Suchen und Finden
- das Personal-Desktop
- Einstellungen lokal und zentral
- Akten: anlegen, ändern, ablegen
 - Aktenregister, Akteninfo
- Adressen: anlegen, ändern
- Online-Recherchen
- Azubi Berichtsheft
- Termine, Fristen, Wiedervorlagen

Kosten: 139,00 € zzgl. 19 % MwSt.

RA-MICRO Kanzleisoftware Schriftverkehr

- Textverarbeitung Word:
 - Korrespondenz, Speichern, Drucken;
 - Schnittstelle zu RA-MICRO
- Druckschemen anlegen
- Schnittstelle zu Outlook
- Briefkopf in Word erstellen und ändern
- Druckeinstellungen
- Kurzbriefe, Standardtexte
- Textbausteine erstellen
- Massensendung

Kosten: 139,00 € zzgl. 19 % MwSt.

RA-MICRO Kanzleisoftware E-Workflow

- Einstellungen und Übersicht E-Workflow
- *beA-Schnittstelle in RA-MICRO*
- Scannen
- E-Akte: Arbeitsabläufe, zentralisierte Informationen
- E-Postfach: der gesamte zentrale elektronische Posteingang
- E-Postkorb: dezentrale Verwaltung Posteingang
- E-Brief: professionelle Kommunikation
- E-Mail: Verwaltung aller Kanzlei-E-Mail-Konten in RA-MICRO
- E-Rechtsschutz: direktere und schnellere Kommunikation
- A-Postfach: Verwaltung des elektronischen Postausgangs

Kosten: 139,00 € zzgl. 19 % MwSt.

RA-MICRO Kanzleisoftware Finanzbuchhaltung I

- Einstellungen Aktenkonto und Finanzbuchhaltung
- Aktenkonto bearbeiten und abrechnen, Saldenliste
- Kontenplan: Sach- und Finanzkonten einrichten
- Buchen, Umbuchung,
- Korrekturbuchung, Stornobuchung
- Journal, Kanzleistatus, Übersicht Sachkonten
- Auswertungen: Abstimmung, BWA, E-Ü-Rechnung
- Kassenbuch
- Schnittstellen: Datev, Elster
- Jahresabschluss

Kosten: 139,00 € zzgl. 19 % MwSt.

RA-MICRO Kanzleisoftware Gebühren und Zwangsvollstreckung:

- Einstellungen Gebühren
- Rechnung, Kostenfestsetzungsantrag erstellen
- Kostenblatt erfassen und bearbeiten
- Zeithonorar abrechnen
- Beratungs- und Prozesskostenhilfe
- Einstellungen Zwangsvollstreckung
- Forderungskonto anlegen und bearbeiten
- vorgerichtliche Mahnschreiben
- Mahnbescheide erstellen
- Governikus Communicator
- Vollstreckungsauftrag erstellen
- Vermögensauskunft
- Pfändungs- und Überweisungsbeschluss erstellen

Kosten: 139,00 € zzgl. 19 % MwSt.

RA-MICRO Kanzleisoftware DictaNet und Spracherkennung

- Möglichkeiten und Grenzen der Spracherkennung
- Spracherkennung am Anwalts- und Schreibarbeitsplatz in Verbindung mit DictaNet
- E-Mails erstellen mit Spracherkennung
- Mitlernendes Erkennen der individuellen Sprache
- Textbausteine per Sprachkurzbefehl einfügen

Kosten 79,00 € zzgl. 19 % MwSt.